



**AVIS A SOLLICITATION DES MANIFESTATIONS D'INTERET N°008/ASMI/
MINEPAT/CTS/PFS-AIE/UGP/2026 DU 07 SEPTEMBRE 2026 POUR LE
RECRUTEMENT DE 14 OPERATEURS DE TERRAIN POUR LA PHASE 8 DES
TRANSFERTS MONETAIRES D'URGENCE, DE 6 POINTS FOCALIS POUR LA
PHASE 3 DU PROGRAMME D'INCLUSION ECONOMIQUE DES JEUNES (IEJ)
ET D'UN EXPERT EN COMMUNICATION DANS LE CADRE DE LA DU PROJET
FILETS SOCIAUX ADAPTATIFS ET D'INCLUSION ECONOMIQUE**

Financement : Crédit IDA N° 70480-CM

I. CONTEXTE GENERAL

Le Gouvernement a mis sur pied, avec l'appui de la Banque mondiale, un nouveau Projet (le Projet Filets Sociaux Adaptatifs et Inclusion Économique (PFS-AIE)) qui a pour objectifs d'étendre la couverture et la capacité de la réponse aux chocs du système de filets sociaux aux ménages les plus vulnérables, d'une part et d'accroître l'accès aux opportunités de générer les revenus et de soutenir l'entrepreneuriat chez les jeunes des zones urbaines âgés de 18 à 35 ans, d'autre part.

Le PFS-AIE comprend 5 composantes à savoir : (i) Composante 1 « Projet filets sociaux adaptatifs », (ii) Composante 2 « Inclusion économique des jeunes et entrepreneuriat », (iii) Composante 3 « Systèmes numériques de prestation réactifs aux chocs », (iv) Composante 4 « Soutien à la gestion et à la coordination du Projet » et (v) Composante 5 « Composante de réponse d'urgence (CERC) ».

S'agissant de la Composante 1, elle a pour objectifs d'offrir un soutien au revenu des ménages afin de leur permettre : (i) d'améliorer leur consommation, (ii) de renforcer le développement de leur capital humain, (iii) de les encourager à investir dans les activités productives et (iv) d'augmenter leur résilience contre les chocs liés aux conflits et au climat. Elle poursuivra ainsi les appuis aux ménages pauvres tels que cela s'est fait dans les trois programmes du PFS en se basant sur l'expérience de ce Projet. Elle comprend trois sous-composantes : (i) la Sous-composante 1.1 « Transferts monétaires ordinaires (TMO) », (ii) la Sous-composante 1.2 « Transferts monétaires d'urgence (TMU) » et (iii) la Sous-composante 1.3 « Programme de travaux à haute intensité de main-d'œuvre (THIMO) ».

La Sous-composante 1.2 vise à soutenir l'expansion des TMU aux ménages vivant en situation de pauvreté chronique afin de leur permettre de faire face aux problèmes liés à certains chocs tels que l'insécurité, les inondations, la sécheresse, l'afflux massif des personnes déplacées et des réfugiés. Chaque ménage bénéficiaire perçoit pendant 12 mois, un montant total de transferts monétaires de 180.000 FCFA à raison de 30.000 FCFA tous les deux mois.

S'agissant de la Composante 2 « Inclusion économique des jeunes et entrepreneuriat », elle vise à soutenir l'emploi décent et à contribuer à la création d'emplois pour les jeunes de 18 à 35 ans à travers deux Sous-composantes : (i) la Sous-composante 2.1, Inclusion économique des jeunes (IEJ) et (ii) la Sous-composante 2.2, Concours des plans d'affaires (CPA).

Pour ce qui est particulièrement du programme « d'inclusion économique des jeunes » son objectif général est de promouvoir l'entrepreneuriat des jeunes âgés de 18 à 35 ans, travailleurs du secteur informel qui agissent comme « entrepreneurs de subsistance » (c'est-à-dire qui travaillent à leur propre compte par manque d'autres opportunités ou de compétences dans les zones urbaines.

De manière spécifique, le programme d'inclusion économique permettra aux jeunes : (i) de développer des activités génératrices de revenus (AGR), (ii) d'améliorer ou d'accroître la productivité et (iii) de renforcer leur résilience économique à travers les mesures d'accompagnement.

Le programme IEJ cible 65.000 jeunes en trois (03) phases : (i) phase 1 (15.000 jeunes), (ii) phase 2 (20.000 jeunes) et (iii) phase 3 (30.000 jeunes).

La phase 1 du programme, lancée en 2024 a été mise en œuvre dans quatre (04) villes à savoir Ebolowa, Maroua, Yaoundé et Douala. Quant à la phase 2, elle a été lancée en 2026 dans les huit (08) villes suivantes Ebolowa, Maroua, Yaoundé, Douala, Garoua, Ngaoundéré, Bertoua et Bafoussam. La phase 3, qui sera lancée entre 2026 et 2027 concerne toutes les 10 chef-lieux des régions du pays.

Pour assurer une mise en œuvre efficiente des activités de la Sous-composante 1.2 « Transferts monétaires d'urgence (TMU), de la Sous-composante 2.1, Inclusion économique des jeunes (IEJ), et afin de partager et valoriser l'ensemble des résultats positifs et des autres activités du projet, Le PFS AIE compte recruter **14 Opérateurs de Terrain pour la phase 8 des TMU, 6 points focaux pour la phase 3 du programme IEJ et un expert en communication**

II. ZONES D'INTERVENTION, MISSIONS ET PROFIL

II-1 : OPERATEURS DE TERRAIN

II-1 .1. Zones d'intervention

Chaque Opérateur de terrain travaillera dans une commune bénéficiaire et sa zone d'intervention. La zone d'intervention est constituée de l'ensemble des villages bénéficiaires de la commune. Pour la Phase 8 des TMU, les communes retenues et les Opérateurs de terrain sont repartis de la manière suivante :

Tableau 1 : Répartition des Opérateurs de terrain de la phase 8 des TMU du financement IDA

Régions	Départements	Communes	Bénéficiaires	OT
Nord-Ouest	Bui	Jakiri	500	1
	Bui	Olak-Oku	500	1
	Doga-Mantung	Nkambé	1 000	1
	Menchum	Wum	1 000	1
	Menchum	Santa	1 000	1
	Momo	Njikwa	500	1
	Ngo Ketunjia	Ndop	1 000	1
Sud-Ouest	Fako	Tiko	500	1
	Fako	Idenau	500	1
	Meme	Kumba I	500	1
	Meme	Kumba III	1 000	1
	Meme	Konye	500	1
	Lebadiem	Alou	1 000	1
	Ndian	Mundemba	500	1
Total			10000	14

II-1. 2. Fonctions et attributions

Sous l'autorité du Responsable régional et/ou du Point Focal, l'Opérateur de terrain est chargé de la supervision et de l'exécution du projet dans sa commune de compétence, selon le manuel de procédures du projet, en assurant le relais entre l'UGP et les structures locales mises en place pour le Projet. A ce titre, il suit les activités de mise en place et de mise en œuvre du projet dans sa commune d'intervention et adresse un rapport mensuel au Point focal ou au Responsable régional.

En matière de coordination :

- il est chargé de la coordination des activités de l'ensemble des Relais communautaires de sa commune de compétence ;
- il coordonne les travaux des Relais communautaires ;
- il adresse un rapport mensuel et trimestriel à l'UGP et au Responsable régional ;

Au niveau du ciblage des bénéficiaires, il :

- prend part aux rencontres avec les acteurs clés au niveau local pour la mise en place des instances participatives nécessaires au déroulement du Projet (GTC) ;
- prend part aux activités de ciblage des villages et des ménages bénéficiaires. Dans ce cadre, il organise la mise en place du Groupe Local de Ciblage (GLC) dans le cadre du forum qu'il organise dans chaque village bénéficiaire.
- réalise le ciblage des ménages potentiellement bénéficiaires dans une des communes bénéficiaires à l'exception de sa commune de travail,
- suit les activités de dénombrement des ménages et de la réalisation de l'enquête PMT dans sa commune de travail,
- organise l'enregistrement des bénéficiaires dans sa commune de travail qui comprend le préenregistrement et l'enregistrement proprement dit;

En ce qui concerne les paiements, il :

- participe au choix des lieux de paiements avec la contribution des bénéficiaires et à l'élaboration des calendriers de paiements ;
- assure l'information des bénéficiaires de chaque village bénéficiaire dont il a la charge avant chaque paiement ;
- distribue les cartes de Projet aux bénéficiaires
- assiste au paiement des bénéficiaires retenus dans chaque village et signe le procès-verbal de paiement au nom de l'UGP ;

Pour ce qui est de l'accompagnement, il :

- organise mensuellement les activités de sensibilisation relatives au changement de comportement dans le domaine du développement humain et de la lutte contre les Violences Basées sur le Genre (VBG) et les Exploitations et Abus Sexuels (EAS) et Harcèlement Sexuel (HS) ;
- concerte avec la spécialiste VBG au sein de l'UGP pour mieux orienter tout survivantes des VBG et EAS/HS au services mieux adaptés ;
- anime des jeux avec les ménages bénéficiaires (qui présentent l'utilisation de l'argent reçu du Projet) pour primer ceux qui respectent les objectifs du Projet (Sanctions positives) ;
- organise les visites à domicile dans les ménages qui n'arrivent pas à respecter les objectifs du Projet, éventuellement en collaboration avec les Relais communautaires ;
- assiste aux autres activités d'accompagnement, notamment la formation et la sensibilisation réalisées par des consultants ou autres spécialistes ;

S'agissant de la gestion des plaintes, il :

- centralise les différentes plaintes provenant du GTC et des GLC, des bénéficiaires et de tout autre acteur de la société ;
- propose des solutions aux éventuels problèmes ou conflits qu'il peut résoudre à son niveau, en collaboration avec les communautés et les structures locales mises en place pour le Projet ;
- transmet les plaintes reçues et solutions proposées au Responsable régional ou au Point focal.

S'agissant des travaux d'utilité publique (TUP), il :

- organise le choix des TUP à réaliser par les bénéficiaires ;

- supervise la réalisation des TUP et rend compte au Point focal.

S'agissant du remplacement des bénéficiaires, il :

- collecte les informations sur les ménages de remplacement et les transfère au Point focal (au Régional dans le cas où il n'y a pas de Point Focal ou à l'UGP dans le cas où il y pas de Régional;
- distribue les cartes de Projet aux ménages nouvellement enregistrés.

Par ailleurs, l'Opérateur de terrain facilite et si possible, participe aux activités menées par tout consultant dans sa commune de compétence.

II-1. 3. Profil recherché

Les candidats au poste d'Opérateur de terrain devront justifier des qualifications et expériences suivantes :

- être titulaire d'un diplôme équivalent au moins au Baccalauréat ou avoir travaillé comme Opérateur de terrain au financement initial et/ou au financement additionnel avec satisfaction de l'UGP ;
- justifier d'une expérience d'au moins trois (3) ans dans la sensibilisation, la mobilisation sociale et l'animation des groupements ;
- Justifier d'une expérience d'au moins (03) ans en matière de filets sociaux ;
- avoir une connaissance d'au moins (03) sur le ciblage des ménages pauvres
- justifier d'une grande capacité à séjourner dans les villages ;
- justifier d'une grande capacité et d'une volonté de travailler sur le terrain de manière continue et dans des conditions difficiles ;
- avoir d'excellentes connaissances des logiciels courants (Word, Excel, Power point, Internet...);
- avoir une très bonne maîtrise orale et écrite du français ;
- avoir une très bonne maîtrise d'une des langues majoritairement parlées dans la commune dans laquelle il compte se faire recruter ;
- avoir une bonne maîtrise (géographique et socioéconomique) de la commune dans laquelle il compte se faire recruter ;
- disposer d'excellentes compétences organisationnelles, y compris des capacités de faciliter la communication entre des équipes opérationnelles et techniques ;
- disposer des capacités de travailler indépendamment et sous pression ;
- avoir un permis B (**est un atout**) ;
- maîtriser la conduite de la moto sur terrain difficile (**est également un atout**).

II-2 : POINTS FOCaux

II-2 .1. Zones d'intervention

Le tableau ci-dessous donne la répartition des Points focaux de la phase 3 à recruter par ville sur financement IDA :

Tableau: Répartition des Points focaux de la phase 3 à recruter par ville sur financement IDA

Villes	Points focaux
Bamenda	02
Buea	01
Douala	01
Garoua	01
Yaoundé	01
TOTAL	06

II-2. 2. Fonctions et attributions

Sous l'autorité du Coordonnateur National ou du Responsable Régional, le Point Focal est chargé du suivi de l'exécution des activités du Projet par les coachs dans sa zone de compétence et il adresse un rapport mensuel à l'UGP.

Le Point Focal devra :

Au niveau de la Coordination locale :

- assister à toutes les réunions techniques pour lesquelles il est concerné ;

Au niveau de la Communication :

- s'assurer que l'Agence de communication effectue son travail conformément au cahier des charges ;
- informer régulièrement l'UGP sur l'état d'avancement de cette activité.

Au niveau de l'inscription en ligne (ciblage) des bénéficiaires :

- s'assurer que le coach réalise les activités de ciblage conformément au cahier des charges ;
- informer régulièrement l'UGP sur l'état d'avancement de cette activité.

Au niveau de l'enregistrement biométrique des bénéficiaires :

- s'assurer que le coach réalise les activités d'enregistrement conformément au cahier des charges ;
- informer régulièrement l'UGP sur l'état d'avancement de cette activité.

Au niveau des formations des bénéficiaires :

- s'assurer que le coach réalise les activités de formation conformément au cahier des charges ;
- informer régulièrement l'UGP sur l'état d'avancement de cette activité.

Au niveau de la création des comptes électroniques :

- s'assurer que l'Agence de paiement (AdP) a créé les comptes électroniques aux bénéficiaires pour le virement de leurs subventions productives du programme IEJ ;
- informer régulièrement l'UGP sur l'état d'avancement de cette activité.

Au niveau du paiement des subventions productives des bénéficiaires :

- s'assurer que les bénéficiaires ont reçu dans leurs comptes électroniques, leurs subventions productives pour le programme IEJ ;
- informer régulièrement l'UGP sur l'état d'avancement de cette activité.

Au niveau du coaching des bénéficiaires :

- s'assurer que le coach réalise les activités de coaching conformément au cahier des charges ;
- informer régulièrement l'UGP sur l'état d'avancement de cette activité.

Au niveau du suivi-évaluation des bénéficiaires :

- collecter et transmettre à l'UGP les données pour le suivi-évaluation selon le canevas arrêté par l'UGP.

Au niveau de la gestion des plaintes :

- centraliser et transmettre à l'UGP les plaintes reçues et les solutions proposées par le terrain d'une part et aux coachs les solutions proposées par l'UGP d'autre part.

II-2 .3. Profil recherché

Les candidats au poste de Point Focal devront justifier des qualifications et expériences suivantes :

- être titulaire d'un diplôme d'au moins Bac + 3 en sciences sociales, économie, agronomie, statistique ou d'un diplôme équivalent ;
- avoir une expérience d'au moins 02 ans dans les activités d'inclusion économiques des jeunes ;
- avoir une capacité et d'une volonté de travailler sur le terrain de manière continue;
- avoir une connaissance de la zone dans laquelle il compte se faire recruter ;
- disposer d'excellentes compétences organisationnelles, y compris des capacités de faciliter la communication entre des équipes opérationnelles et techniques ;
- avoir une connaissance des programmes de filets sociaux est un atout ;
- disposer des capacités de travailler indépendamment et sous pression ;
- maîtriser la conduite de la moto sur terrain difficile avec la justification de la possession du permis A (est également un atout) ;
- avoir une bonne connaissance des logiciels courants (Word, Excel, Powerpoint, WhatsApp, email...) ;
- avoir une bonne maîtrise orale et écrite du français ou de l'anglais.

II-3 : EXPERT EN COMMUNICATION

II-3 .1. Fonctions et attributions

Sous l'autorité et la supervision du Coordonnateur national de l'Unité de gestion du Projet, l'Expert en communication a pour mission principale de développer un plan et des outils de communication, et d'assurer et de coordonner l'ensemble des activités de communication du Projet.

A ce titre, il est chargé de mettre en œuvre le plan de communication du Projet. Il est ainsi appelé, sans que cette liste soit exhaustive, à :

- concevoir et mettre en œuvre les actions de communication au sein du Projet ;
- améliorer les connaissances et attitudes du public et des partenaires sur l'image, le mandat et les réalisations du Projet ;
- développer et utiliser des outils et supports de communication permettant de promouvoir la visibilité du Projet, en privilégiant l'utilisation des technologies innovantes de l'information et de la communication ;
- contribuer et documenter les bonnes pratiques et les leçons apprises dans la mise en œuvre du Projet ;
- appuyer les activités de plaidoyer menées par le Projet auprès des décideurs pour faciliter la mise en œuvre du Projet ;
- développer le partenariat entre les médias et le Projet pour s'assurer du bon traitement et de la bonne diffusion des résultats et des activités du Projet ;
- préparer et rédiger les dossiers et les communiqués de presse ;
- assurer le suivi des articles parus dans la presse concernant les domaines d'intervention du Projet et préparer les éléments de réponses si nécessaire ;
- contribuer à la mise en place du site Web du Projet et assurer sa mise à jour ;
- superviser la réalisation de tous les visuels du projet ;
- appuyer la production des connaissances et la capitalisation des acquis du Projet ;
- faciliter la circulation de l'information au sein du Projet ;
- assurer toute autre tâche que le Coordonnateur de l'UGP lui assignerait selon les besoins.

II-3. 1. Profil recherché

Les candidats au poste d'expert en communication du PJS-AIE devront justifier des qualifications et expériences suivantes :

- être titulaire d'un diplôme universitaire (BAC + 3) en communication, relations internationales, affaires publiques, journalisme, philosophie ou équivalent ;

- avoir au moins cinq (05) ans d'expérience professionnelle dans le domaine de la communication ;
- avoir exercé au moins pendant un (01) an à un poste de responsabilités similaires dans un projet sur financement Banque Mondiale ou de tout autre bailleur de fonds ou dans le secteur public ou privé ;
- avoir une bonne compréhension des approches de la communication, de la production, d'outils de communication, de la conception et de la mise en œuvre de programmes de communication pour le développement ;
- avoir une très bonne capacité de rédaction et de communication orale en français et en anglais ;
- avoir de fortes capacités de synthèse et d'analyse ;
- avoir une bonne capacité à travailler sous pression et à respecter les délais ;
- être apte à travailler en équipe ;
- maîtriser des applications logicielles couramment utilisées (World, Excel, PowerPoint), ainsi que les outils de communications tels que les courriels.

III. MODALITES DE SELECTION

Les opérateurs de terrain, points focaux et Expert en communication seront sélectionnés en accord avec les procédures définies dans le « Règlement de Passation des Marchés pour les emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI), Passation des Marchés dans le cadre de Financement de Projets d'Investissement, Fournitures, Travaux, Services Autres que des Services de Consultants et Services de Consultants, 6^{ème} édition de février 2025 ».

IV. LIEU D'AFFECTATION

L'Opérateur de terrain va travailler dans tous les villages bénéficiaires de sa commune de compétence ; Il résidera obligatoirement dans le chef-lieu ou dans tout autre village de sa commune de compétence.

Le Point focal va travailler dans sa ville de recrutement dans laquelle il devra obligatoirement résider.

Le lieu de travail est Yaoundé, siège de l'Unité de gestion du projet.

V. DUREE DU CONTRAT

Pour chacun des postes, le contrat sera conclu pour une durée d'un an renouvelable prenant en compte une période d'essai de 3 mois.

Les consultants intéressés peuvent retirer les Termes de Références tous les jours ouvrables à compter de la date de publication du présent avis **entre 8h et 16 heures à l'Unité de Gestion du Projet Filets Sociaux Adaptatifs et d'Inclusion Economique à Yaoundé, quartier Tsinga, Rue 1898, derrière le Palais des Congrès, face Clinique du Palais ; BP : 5838 Yaoundé (Cameroun); Email : projetfilets sociaux.aie@gmail.com**

VI. COMPOSITION DU DOSSIER

Les dossiers de manifestation d'intérêt comprenant une lettre de motivation, un curriculum vitae détaillé, des copies certifiées des diplômes et photocopies des attestations pour les déclarations figurant dans le CV doivent être déposés en **3 exemplaires (1 original et 2 copies)** à l'adresse ci-dessus citée, au plus tard **le mercredi 23 septembre 2026 à 13 heures précises heure locale**, avec la mention :

« AVIS A SOLLICITATION DES MANIFESTATIONS D'INTERET N°008/ASMI/MINEPAT/CTS/PFS-AIE/UGP/2026 DU 07 SEPTEMBRE 2026 POUR LE RECRUTEMENT DE 14 OPERATEURS DE TERRAIN POUR LA PHASE 8 DES TRANSFERTS MONETAIRES D'URGENCE, DE 6 POINTS FOCaux POUR LA

**PHASE 3 DU PROGRAMME D'INCLUSION ECONOMIQUE DES JEUNES (IEJ)
ET D'UN EXPERT EN COMMUNICATION DANS LE CADRE DE LA DU PROJET
FILETS SOCIAUX ADAPTATIFS ET D'INCLUSION ECONOMIQUE**

DOSSIER DE CANDIDATURE POUR LE POSTE DE »

Chaque candidat devra préciser la zone d'intervention pour laquelle il postule. Si un consultant postule pour plusieurs zones d'intervention, il devra déposer une manifestation d'intérêt pour chacune des zones. Le Projet se réserve le droit de choisir la commune dans laquelle il affectera un consultant qualifié pour plusieurs communes pour lesquelles il a postulé.

Seuls les candidats retenus sur la liste restreinte seront contactés pour la suite de la procédure.

NB : A compétences égales, les candidatures féminines seront privilégiées.



LE COORDONNATEUR NATIONAL

Njoh Michelin

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE L'ECONOMIE, DE LA PLANIFICATION ET
DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

COMITE TECHNIQUE DE SUIVI
DES PROGRAMMES ECONOMIQUES

PROJET FILETS SOCIAUX ADAPTATIFS ET
D'INCLUSION ECONOMIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND
REGIONAL DEVELOPMENT

TECHNICAL FOLLOW UP COMMITTEE
FOR ECONOMIC PROGRAMS

ADAPTIVE SAFETY NETS AND
ECONOMIC INCLUSION PROJECT

EXPRESSION OF INTEREST NOTICE No. 008/ASMI/MINEPAT/CTS/PFS-AIE/UGP/2026 OF 07 SEPTEMBER 2026 FOR THE RECRUITMENT OF 14 FIELD OPERATORS FOR PHASE 8 OF THE EMERGENCY CASH TRANSFERS, 6 FOCAL POINTS FOR PHASE 3 OF THE YOUTH ECONOMIC INCLUSION PROGRAM (YEI), AND ONE COMMUNICATION EXPERT UNDER THE ADAPTIVE SAFETY NETS AND ECONOMIC INCLUSION PROJECT

Financing: IDA Credit No. 70480-CM

I. GENERAL BACKGROUND

With the support of the World Bank, the Government has established a new project (the Adaptive Safety Nets and Economic Inclusion Project (PFS-AIE)), the objectives of which are, on the one hand, to expand the coverage and shock-responsive capacity of the safety net system for the most vulnerable households, and, on the other hand, to increase access to income-generating opportunities and support entrepreneurship among young people aged 18 to 35 in urban areas.

The PFS-AIE comprises five components, namely: (i) Component 1 "Adaptive Safety Nets Project"; (ii) Component 2 "Youth Economic Inclusion and Entrepreneurship"; (iii) Component 3 "Shock-Responsive Digital Delivery Systems"; (iv) Component 4 "Project Management and Coordination Support"; and (v) Component 5 "Contingent Emergency Response Component (CERC)".

Component 1 aims to provide income support to households so as to enable them to: (i) improve their consumption, (ii) strengthen the development of their human capital, (iii) encourage them to invest in productive activities, and (iv) increase their resilience to conflict- and climate-related shocks. It will thus continue the support provided to poor households as was done under the three previous PFS programs, building on the experience gained from this Project. It comprises three sub-components: (i) Sub-component 1.1 "Regular Cash Transfers (RCT)", (ii) Sub-component 1.2 "Emergency Cash Transfers (ECT)", and (iii) Sub-component 1.3 "Labor-Intensive Public Works Program (LIPW)".

Sub-component 1.2 aims to support the expansion of ECT to households living in chronic poverty, enabling them to cope with problems linked to certain shocks such as insecurity, flooding, drought, and the massive influx of displaced persons and refugees. Each beneficiary household receives, over a period of 12 months, a total cash transfer amount of CFAF 180,000, paid at a rate of CFAF 30,000 every two months.

Component 2, "Youth Economic Inclusion and Entrepreneurship," aims to support decent employment and contribute to job creation for young people aged 18 to 35 through two sub-components: (i) Sub-component 2.1, Youth Economic Inclusion (YEI), and (ii) Sub-component 2.2, Business Plan Competition (BPC).

With regard specifically to the "Youth Economic Inclusion" program, its general objective is to promote entrepreneurship among young people aged 18 to 35 who work in the informal sector as "subsistence entrepreneurs" (that is, who are self-employed for lack of other opportunities or skills) in urban areas.

Specifically, the economic inclusion program will enable young people to: (i) develop income-generating activities (IGAs), (ii) improve or increase productivity, and (iii) strengthen their economic resilience through support measures.

The YEI program targets 65,000 young people in three (3) phases: (i) Phase 1 (15,000 young people), (ii) Phase 2 (20,000 young people), and (iii) Phase 3 (30,000 young people).

Phase 1 of the program, launched in 2024, was implemented in four (4) cities, namely Ebolowa, Maroua, Yaoundé, and Douala. Phase 2 was launched in 2026 in the following eight (8) cities: Ebolowa, Maroua, Yaoundé, Douala, Garoua, Ngaoundéré, Bertoua, and Bafoussam. Phase 3, which will be launched between 2026 and 2027, covers all 10 regional capitals of the country.

In order to ensure the efficient implementation of the activities of Sub-component 1.2, "Emergency Cash Transfers (ECT)," and of Sub-component 2.1, Youth Economic Inclusion (YEI), and to share and showcase the full range of positive results and other Project activities, the PFS-AIE intends to recruit 14 Field Operators for Phase 8 of the ECT, 6 Focal Points for Phase 3 of the YEI program, and one Communication Expert.

II. AREAS OF INTERVENTION, DUTIES AND PROFILE

II-1: FIELD OPERATORS

II-1.1. Areas of intervention

Each Field Operator will work in a beneficiary council and its area of intervention. The area of intervention consists of all the beneficiary villages within the council. For Phase 8 of the ECT, the selected councils and the corresponding Field Operators are distributed as follows:

Table 1: Distribution of Field Operators for Phase 8 of the ECT under IDA Financing

Region	Division	Council	Beneficiaries	FO
Northwest	Bui	Jakiri	500	1
Northwest	Bui	Olak-Oku	500	1
Northwest	Doga-Mantung	Nkambé	1,000	1
Northwest	Menchum	Wum	1,000	1
Northwest	Menchum	Santa	1,000	1
Northwest	Momo	Njikwa	500	1
Northwest	Ngo Ketunjia	Ndop	1,000	1
Southwest	Fako	Tiko	500	1
Southwest	Fako	Idenau	500	1
Southwest	Meme	Kumba I	500	1
Southwest	Meme	Kumba III	1,000	1
Southwest	Meme	Konye	500	1
Southwest	Lebadiem	Alou	1,000	1
Southwest	Ndian	Mundemba	500	1
Total			10,000	14

II-1.2. Duties and responsibilities

Under the authority of the Regional Manager and/or the Focal Point, the Field Operator is responsible for supervising and executing the Project within his/her council of competence, in accordance with the Project's procedures manual, while serving as the liaison between the PMU and the local structures set up for the Project. In this capacity, he/she monitors the Project's set-up and implementation activities in his/her council of intervention and submits a monthly report to the Focal Point or Regional Manager.

With regard to coordination, he/she:

- is responsible for coordinating the activities of all the Community Relays in his/her council of competence;
- coordinates the work of the Community Relays;
- submits a monthly and quarterly report to the PMU and the Regional Manager;

With regard to beneficiary targeting, he/she:

- takes part in meetings with key local stakeholders for the establishment of the participatory bodies required for the conduct of the Project (Communal Working Group – CWG);
- takes part in the targeting activities for beneficiary villages and households. In this regard, he/she organizes the establishment of the Local Targeting Group (LTG) as part of the forum he/she organizes in each beneficiary village;
- carries out the targeting of potentially eligible households in one of the beneficiary councils other than his/her own council of assignment;
- monitors the household enumeration activities and the conduct of the PMT (Proxy Means Test) survey in his/her council of assignment;
- organizes the registration of beneficiaries in his/her council of assignment, comprising both pre-registration and registration proper;

With regard to payments, he/she:

- participates in the selection of payment sites, with input from beneficiaries, and in the preparation of payment schedules;
- ensures that beneficiaries in each beneficiary village under his/her responsibility are informed ahead of each payment;
- distributes Project cards to beneficiaries;
- attends the payment of the beneficiaries selected in each village and signs the payment report on behalf of the PMU;

With regard to support (accompanying measures), he/she:

- organizes monthly awareness-raising activities on behavior change in the areas of human development and the fight against Gender-Based Violence (GBV), Sexual Exploitation and Abuse (SEA), and Sexual Harassment (SH);
- liaises with the GBV Specialist within the PMU to better refer any survivors of GBV and SEA/SH to the services best suited to their needs;
- facilitates games with beneficiary households (illustrating the use of the funds received from the Project) to reward those who comply with the Project's objectives (positive reinforcement);
- organizes home visits to households that are struggling to meet the Project's objectives, where appropriate in collaboration with the Community Relays;
- assists with other support activities, in particular training and awareness-raising sessions conducted by consultants or other specialists;

With regard to complaints management, he/she:

- centralizes the various complaints received from the CWG and LTGs, from beneficiaries, and from any other stakeholder in society;
- proposes solutions to any problems or conflicts that can be resolved at his/her level, in collaboration with the communities and local structures established for the Project;
- forwards the complaints received and the proposed solutions to the Regional Manager or the Focal Point.

With regard to public works (PW), he/she:

- organizes the selection of public works to be carried out by beneficiaries;
- supervises the implementation of public works and reports to the Focal Point.

With regard to beneficiary replacement, he/she:

- collects information on replacement households and forwards it to the Focal Point (to the Regional Manager where there is no Focal Point, or to the PMU where there is no Regional Manager);
- distributes Project cards to newly registered households.

In addition, the Field Operator facilitates, and where possible takes part in, the activities carried out by any consultant in his/her council of competence.

II-1.3. Required profile

Candidates for the position of Field Operator must have the following qualifications and experience:

- hold a diploma at least equivalent to the Baccalaureate/GCE Advanced Level, or have worked as a Field Operator under the initial and/or additional financing to the satisfaction of the PMU;
- have at least three (3) years of experience in awareness-raising, social mobilization, and facilitation of community groups;
- have at least three (3) years of experience in safety nets;
- have at least three (3) years' familiarity with the targeting of poor households;
- demonstrate a strong capacity to stay/reside in villages;
- demonstrate a strong capacity and willingness to work continuously in the field, including under difficult conditions;
- have excellent knowledge of standard computer software (Word, Excel, PowerPoint, Internet, etc.);
- have a very good command of spoken and written French;
- have a very good command of one of the languages predominantly spoken in the council where he/she intends to be recruited;
- have a good (geographic and socio-economic) knowledge of the council where he/she intends to be recruited;
- possess excellent organizational skills, including the ability to facilitate communication between operational and technical teams;
- be able to work independently and under pressure;
- hold a Category B driving license (an asset);
- be proficient in riding a motorcycle over difficult terrain (also an asset).

II-2: FOCAL POINTS

II-2.1. Areas of intervention

The table below shows the distribution, by city, of the Focal Points to be recruited for Phase 3 under IDA financing:

Table 2: Distribution of Focal Points for Phase 3 by City under IDA Financing

City	Focal Points
Bamenda	02
Buea	01
Douala	01
Garoua	01
Yaoundé	01
TOTAL	06

II-2.2. Duties and responsibilities

Under the authority of the National Coordinator or the Regional Manager, the Focal Point is responsible for monitoring the implementation of Project activities by the coaches in his/her area of competence and submits a monthly report to the PMU.

The Focal Point shall:

With regard to local coordination:

- attend all technical meetings for which he/she is concerned;

With regard to communication:

- ensure that the communication agency carries out its work in accordance with the terms of reference;
- regularly inform the PMU of the progress of this activity.

With regard to the online registration (targeting) of beneficiaries:

- ensure that the coach carries out the targeting activities in accordance with the terms of reference;
- regularly inform the PMU of the progress of this activity.

With regard to the biometric registration of beneficiaries:

- ensure that the coach carries out the registration activities in accordance with the terms of reference;
- regularly inform the PMU of the progress of this activity.

With regard to beneficiary training:

- ensure that the coach carries out the training activities in accordance with the terms of reference;
- regularly inform the PMU of the progress of this activity.

With regard to the opening of electronic accounts:

- ensure that the Payment Agency (PA) has opened electronic accounts for beneficiaries for the transfer of their productive grants under the YEI program;
- regularly inform the PMU of the progress of this activity.

With regard to the payment of beneficiaries' productive grants:

- ensure that beneficiaries have received their productive grants for the YEI program in their electronic accounts;
- regularly inform the PMU of the progress of this activity.

With regard to beneficiary coaching:

- ensure that the coach carries out the coaching activities in accordance with the terms of reference;
- regularly inform the PMU of the progress of this activity.

With regard to beneficiary monitoring and evaluation:

- collect and forward to the PMU the monitoring and evaluation data in accordance with the format set by the PMU.

With regard to complaints management:

- centralize and forward to the PMU the complaints received and the solutions proposed by the field, on the one hand, and forward to the coaches the solutions proposed by the PMU, on the other hand.

II-2.3. Required profile

Candidates for the position of Focal Point must have the following qualifications and experience:

- hold a degree of at least Bachelor's level (Bac+3) in social sciences, economics, agronomy, statistics, or an equivalent qualification;
- have at least 2 years of experience in youth economic inclusion activities;
- demonstrate the capacity and willingness to work continuously in the field;
- have knowledge of the area in which he/she intends to be recruited;
- possess excellent organizational skills, including the ability to facilitate communication between operational and technical teams;
- knowledge of safety net programs is an asset;
- be able to work independently and under pressure;
- be proficient in riding a motorcycle over difficult terrain, with proof of holding a Category A driving license (also an asset);
- have a good knowledge of standard computer software (Word, Excel, PowerPoint, WhatsApp, email, etc.);
- have a good command of spoken and written French or English.

II-3: COMMUNICATION EXPERT

II-3.1. Duties and responsibilities

Under the authority and supervision of the National Coordinator of the Project Management Unit, the Communication Expert's main mission is to develop a communication plan and tools, and to ensure and coordinate all of the Project's communication activities.

In this capacity, he/she is responsible for implementing the Project's communication plan. His/her duties include, but are not limited to, the following:

- design and implement the Project's communication activities;
- improve the knowledge and attitudes of the public and partners regarding the Project's image, mandate, and achievements;

- develop and use communication tools and materials to promote the Project's visibility, giving priority to the use of innovative information and communication technologies;
- contribute to and document good practices and lessons learned in the implementation of the Project;
- support the advocacy activities carried out by the Project with decision-makers to facilitate its implementation;
- develop partnerships between the media and the Project to ensure proper coverage and dissemination of the Project's results and activities;
- prepare and draft press kits and press releases;
- monitor press articles concerning the Project's areas of intervention and prepare responses where necessary;
- contribute to the establishment of the Project's website and ensure that it is kept up to date;
- oversee the production of all the Project's visual materials;
- support knowledge production and the capitalization of the Project's achievements;
- facilitate the flow of information within the Project;
- perform any other task that the PMU Coordinator may assign as needed.

II-3.2. Required profile

Candidates for the position of Communication Expert of the PFS-AIE must have the following qualifications and experience:

- hold a university degree (Bac+3) in communication, international relations, public affairs, journalism, philosophy, or an equivalent field;
- have at least five (5) years of professional experience in the field of communication;
- have held a position of similar responsibility for at least one (1) year in a project financed by the World Bank or any other donor, or in the public or private sector;
- have a good understanding of communication approaches, production, communication tools, and the design and implementation of communication-for-development programs;
- have a very good writing and oral communication capacity in French and English;
- have strong analytical and synthesis skills;
- have a good capacity to work under pressure and meet deadlines;
- be able to work as part of a team;
- be proficient in commonly used software applications (Word, Excel, PowerPoint) as well as communication tools such as email.

III. SELECTION MODALITIES

The Field Operators, Focal Points, and Communication Expert will be selected in accordance with the procedures set out in the "Procurement Regulations for IPF Borrowers – Procurement in Investment Project Financing: Goods, Works, Non-Consulting Services and **Consulting Services**," 6th Edition, February 2025.

IV. DUTY STATION

The Field Operator will work in all the beneficiary villages of his/her council of competence. He/she must reside in the council headquarters or in any other village within his/her council of competence.

The Focal Point will work in the city in which he/she is recruited, in which he/she must reside.

The duty station is Yaoundé, headquarters of the Project Management Unit.

V. CONTRACT DURATION

For each of these positions, the contract will be concluded for a renewable one-year term, including a 3-month probationary period.

Interested consultants may collect the Terms of Reference on any business day from the date of publication of this notice, between 8:00 a.m. and 4:00 p.m., at the **Project Management Unit of the Adaptive Safety Nets and Economic Inclusion Project in Yaoundé, Tsinga neighborhood, Rue 1898, behind the Palais des Congrès, opposite Clinique du Palais; P.O. Box: 5838 Yaoundé (Cameroon); Email: projetfilets sociaux.aie@gmail.com.**

VI. APPLICATION FILE CONTENTS

Expression of interest files, comprising a cover letter, a detailed curriculum vitae, certified copies of diplomas, and photocopies of certificates supporting the statements made in the CV, must be submitted in 3 copies (1 original and 2 copies) at the address given above, no later than Wednesday, 23 September 2026, at exactly 1:00 p.m. local time, bearing the following inscription:

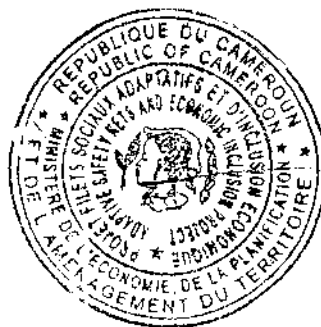
“EXPRESSION OF INTEREST NOTICE No. 008/ASMI/MINEPAT/CTS/PFS-AIE/UGP/2026 OF 07 SEPTEMBER 2026 FOR THE RECRUITMENT OF 14 FIELD OPERATORS FOR PHASE 8 OF THE EMERGENCY CASH TRANSFERS, 6 FOCAL POINTS FOR PHASE 3 OF THE YOUTH ECONOMIC INCLUSION PROGRAM (YEI), AND ONE COMMUNICATION EXPERT UNDER THE ADAPTIVE SAFETY NETS AND ECONOMIC INCLUSION PROJECT

***APPLICATION FILE FOR THE POSITION OF*”**

Each candidate must specify the area of intervention for which he/she is applying. If a consultant applies for several areas of intervention, he/she must submit a separate expression of interest for each area. The Project reserves the right to choose the council to which it will assign a consultant who is qualified for several councils for which he/she has applied.

Only candidates shortlisted will be contacted for the remainder of the process.

NB: In case of equal qualifications, preference will be given to female candidates.



THE NATIONAL COORDINATOR

Nich Michelin